

# Oprichtingsstatuten van de Sectorale Deelraad Vrije Tijd Aalst

## Artikel 1 : Opdracht, doelstellingen en samenstelling

Er werd goedgekeurd onder de benaming Sectorale Deelraad Vrije Tijd een raad voor vrijetijdsbeleid op te richten, die tot doel heeft de vrijetijdsbesteding van de inwoners van de stad Aalst te begeleiden en te bevorderen. Deze stedelijke Sectorale Deelraad Vrije Tijd, als geleding van de Cultuurraad, wordt opgericht en erkend als adviesorgaan, in uitvoering van het decreet van 13 juli 2001, volgens nadere voorwaarden bepaald in onderhavig besluit.

De Sectorale Deelraad Vrije Tijd bestaat uit twee geledingen :

1. een algemene vergadering;
2. een dagelijks bestuur.

## Artikel 2 : Samenstelling algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit :

### a. stemgerechtigde leden :

1. één afgevaardigde van elke private of publieke organisatie uit de non-profitsector (vereniging, dienst, instelling) die jaarlijks een actieve vrijetijdswerking kan aantonen op het grondgebied van de stad Aalst (i.e. Aalst en de deelgemeenten);

De leden die een politiek mandaat uitoefenen kunnen geen lid zijn van de Sectorale Deelraad Vrije Tijd.

2. eventueel te coöpteren leden; de stedelijke overheid beslist over de kandidatuur van de gecoöpteerden.

Het is aan de stedelijke overheid om te waken over een evenwichtige samenstelling van deze leden.

### b. niet-stemgerechtigde leden :

1. door de gemeenteraad aangeduide politieke waarnemers;

2. een door het College van Burgemeester en Schepenen aangeduide ambtenaar die de werking van de raad ondersteunt en het secretariaat waarneemt;

3. externe deskundigen, die op vraag van de raad, de vergadering bijwonen en gehoord kunnen worden.

## Artikel 3 : Samenstelling dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur wordt gevormd door :

### a. maximum 20 stemgerechtigde leden :

Maximum 20 stemgerechtigde leden van de algemene vergadering, gekozen door de leden van de algemene vergadering (maximum 2 effectieve en 2 plaatsvervangende afgevaardigden van elke private of publieke organisatie uit de non-profitsector). Er

moeten minimum 15 stemgerechtigde leden zijn om een bestuur te vormen. Indien dit aantal niet wordt gehaald, voorziet de Sectorale Deelraad Vrije Tijd in vervanging door het organiseren van een nieuwe verkiezing binnen de stemgerechtigde leden van de algemene vergadering.

Uit de stemgerechtigde leden van het dagelijks bestuur die zich kandidaat stellen, wordt één voorzitter en één eerste ondervoorzitter gekozen, aangesteld door geheime stemming onder de aanwezige afgevaardigden van de verenigingen die wensen deel uit te maken van de Sectorale Deelraad Vrije Tijd, aanwezig op de installatievergadering ervan.

Uit de stemgerechtigde leden van het dagelijks bestuur kiest het dagelijks bestuur in eigen rangen één tweede ondervoorzitter en één penningmeester bij geheime stemming en met gewone meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal aanwezige afgevaardigden, en dit op de eerste bestuursvergadering na de installatievergadering van de Sectorale Deelraad Vrije Tijd.

b. niet-stemgerechtigde leden :

1. een ambtenaar, aangeduid door het College van Burgemeester en Schepenen, die de vergadering bijwoont en het secretariaat waarneemt;
2. de politieke waarnemers aangeduid door de gemeenteraad;
3. externe deskundigen, die op vraag van het dagelijks bestuur, uitgenodigd en gehoord kunnen worden;
4. plaatsvervanger van een stemgerechtigd lid (in geval deze laatste effectief aanwezig is). De aanwezigheid van de plaatsvervanger is vereist voor de doorstroming van informatie naar de verenigingen.

#### **Artikel 4 : Lidmaatschap**

Een organisatie of vereniging die tot de Sectorale Deelraad Vrije Tijd wenst toe te treden, dient schriftelijk een aanvraagformulier (infoformulier "Een Boontje voor Cultuur") in te dienen bij de Aalsterse Cultuurraad, waarin zij zelf aangeeft dat ze wenst te behoren tot de Sectorale Deelraad Vrije Tijd.

In functie van de doelstellingen en de activiteiten van een vereniging of organisatie kan de cultuurkoepel de voorgestelde samenstelling van de Sectorale Deelraad Vrije Tijd controleren en eventueel corrigeren, op elk ogenblik in de loop van haar bestaan.

Elke vereniging of organisatie wijst, volledig vrij, één afgevaardigde en één plaatsvervanger aan.

Deze dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen :

- a) effectief lid zijn van de vereniging of organisatie die men vertegenwoordigt of actief betrokken zijn bij de werking ervan;
- b) het grondgebied van Aalst bewonen of er daadwerkelijk vrijetijdswerk verrichten;
- c) minimum 16 jaar oud zijn;
- d) niet meer dan één vereniging of organisatie vertegenwoordigen;
- e) geen politiek mandataris zijn, voor zover men stemgerechtigd is.

## **Artikel 5 : Beëindiging lidmaatschap**

Aan het mandaat van een lid (i.e. een vertegenwoordiger van een vereniging of organisatie) van de Sectorale Deelraad Vrije Tijd komt een einde :

- a) door het ontslag van de betrokkene zelf uit de Sectorale Deelraad Vrije Tijd of uit de vereniging of organisatie waar het lid voor afgevaardigd is;
- b) door het aanvaarden van een politiek mandaat;
- c) door overlijden;
- d) door de feitelijke ontbinding van de vereniging/organisatie of wanneer deze geen werking meer ontplooit op het grondgebied van Aalst.

In de gevallen a,b en c kan de vereniging of organisatie een nieuwe afgevaardigde aanduiden. Indien het een bestuurslid betreft, voorziet de Sectorale Deelraad Vrije Tijd op de eerstvolgende vergadering in de vervanging door het organiseren van een nieuwe verkiezing (zie Artikel 3 voor de mandaten).

## **Artikel 6 : Werkgroepen**

Afgevaardigden van verenigingen met gemeenschappelijke doelstellingen die wensen samen initiatieven of activiteiten in te richten, kunnen zich associëren in werkgroepen en hiervoor samenkomen op werkgroepvergaderingen, zo vaak zij dit nodig achten voor de organisatie van hun initiatieven of activiteiten. Deze vergaderingen worden bijgewoond door de secretaris van de Sectorale Deelraad Vrije Tijd.

## **Artikel 7 : Adviesverlening**

De stedelijke overheid zal de Sectorale Deelraad Vrije Tijd betrekken bij de voorbereiding en de uitvoering van het stedelijk vrijetijdsbeleid.

Dit houdt in dat de stedelijke overheid, conform de wettelijke bevoegdheden voor de definitieve besluitvorming in deze organen, de Sectorale Deelraad Vrije Tijd om advies zal vragen over alle aangelegenheden die vallen onder de materie bedoeld in artikel 4, §10, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, namelijk : **de vrijetijdsbesteding**.

Daarnaast heeft de Sectorale Deelraad Vrije Tijd de mogelijkheid om over alle andere beleidsdossiers waarvan deze vindt dat er vrijetijdsbelangen in het geding zijn, op eigen initiatief een advies uit te brengen aan de stedelijke overheid.

## **Artikel 8 : Overleg**

De Sectorale Deelraad Vrije Tijd heeft bovendien als opdracht om het plaatselijke vrijetijds- en recreatieleven te stimuleren door het tot stand brengen van overleg, coördinatie en samenwerking tussen enerzijds de vrijetijds- en recreatieverenigingen en anderzijds belangstellende inwoners.

## **Artikel 9 : Informatie-uitwisseling**

Wanneer de stedelijke overheid de Sectorale Deelraad Vrije Tijd om advies vraagt, zal zij bij de adviesvraag alle nodige informatie voegen. Tevens hebben de leden van de Sectorale Deelraad Vrije Tijd het recht om inzage te nemen in alle documenten en dossiers die betrekking hebben op het dossier tenzij er wettelijke bezwaren zijn. Dit inzagerecht kan uitgeoefend worden via de stedelijke dienst Algemene Administratie.

Wanneer de Sectorale Deelraad voor Vrije Tijd op eigen initiatief een advies wenst uit te brengen kan deze steeds informatie opvragen aan het College van Burgemeester en Schepenen, dat deze informatie zal ter beschikking stellen tenzij er wettelijke bezwaren zijn.

De schriftelijke verzoeken om informatie vanwege de Sectorale Deelraad Vrije Tijd zullen binnen de tien werkdagen beantwoord worden door de gevraagde informatie ter beschikking te stellen ofwel door de wettelijke bezwaren tegen de informatieverstrekking mee te delen.

## **Artikel 10 : Advies vragen**

De stedelijke overheid zal de adviesvragen steeds schriftelijk stellen met :

1. een duidelijke omschrijving van de concrete vraag;
2. opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de adviesgever moet rekening houden;
3. opgave van de uiterste datum van inlevering van het advies bij de aanvragende overheid.

De stedelijke overheid zal de Sectorale Deelraad Vrije Tijd steeds minimaal een termijn van vier weken geven, te rekenen vanaf de datum van verzending (aangetekend) of vanaf de ondertekening voor ontvangst door de voorzitter of door de ambtenaar die het secretariaat waarneemt van het dagelijks bestuur van de Sectorale Deelraad Vrije Tijd. Slechts om uitzonderlijke redenen en omwille van hoogdringendheid kan de stedelijke overheid deze termijn gemotiveerd inkorten.

## **Artikel 11 : Advies uitbrengen**

De Sectorale Deelraad Vrije Tijd zal de adviezen die hij uitbrengt steeds schriftelijk bezorgen aan de aanvragende overheid en in de adviezen melding maken van:

1. de wijze waarop het advies tot stand kwam met duidelijke opgave welke betrokkenen op welke manier geconsulteerd werden;
2. de argumentatie die geleid heeft tot de standpuntbepaling in het advies;
3. duidelijke weergave van het standpunt van de Sectorale Deelraad Vrije Tijd met vermelding van afwijkende meningen of minderheidsstandpunten.

De tekst van de adviezen maakt steeds deel uit van het desbetreffende dossier dat wordt voorgelegd aan de stedelijke overheid, conform de wettelijke bevoegdheden.

## **Artikel 12 : Beantwoorden van adviezen**

De stedelijke overheid zal binnen een termijn van vier weken te rekenen vanaf de datum dat het advies bij hen toekwam een schriftelijk gemotiveerd antwoord op het advies bezorgen aan de Sectorale Deelraad Vrije Tijd. Indien de verdere behandeling van het dossier langere tijd vraagt, zullen zij binnen de vier weken een antwoord bezorgen met opgave van de procedure die het dossier nog verder moet volgen en van de datum waarop een definitief antwoord aan de Sectorale Deelraad Vrije Tijd zal bezorgd worden.

## **Artikel 13 : Ondersteuning**

Het stadsbestuur zal de Sectorale Deelraad Vrije Tijd ondersteunen door :

- a) op de stedelijke begroting jaarlijks een budget voor de financiering van de werking op te nemen. De controle op de aanwending van het budget zal gebeuren door het College van Burgemeester en Schepenen;
- b) administratieve en logistieke ondersteuning door de stedelijke diensten te verzorgen alsook door een ambtenaar ter beschikking te stellen voor het bijwonen van de vergaderingen van de Sectorale Deelraad Vrije Tijd en om de secretariaats – werkzaamheden waar te nemen.

De concrete uitwerking hiervan zal gebeuren door het College van Burgemeester en Schepenen.

## **Artikel 14 : Huishoudelijk reglement**

De werking van de Sectorale Deelraad Vrije Tijd wordt geregeld in een afzonderlijk huishoudelijk reglement.

## **Artikel 15 :**

De Sectorale Deelraad Vrije Tijd heeft als correspondentieadres:

Stad Aalst  
Sectorale Deelraad Vrije Tijd  
Drie Sleutelsstraat 49-53  
9300 Aalst  
053 / 73 22 93